



AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DA VENDA DO PINHEIRO

**AUTOAVALIAÇÃO**  
**PLANO DE AÇÃO**  
**2025-2026**

# **Enquadramento estratégico da autoavaliação**

## **Introdução**

O processo de autoavaliação do Agrupamento tem como objetivo identificar os aspectos suscetíveis de contribuir para a melhoria da qualidade educativa, bem como para o aumento dos seus níveis de eficácia e eficiência, promovendo uma cultura de qualidade, exigência e responsabilidade.

Assenta numa abordagem integrada ao funcionamento da organização, incentivando, de forma colaborativa, a reflexão interna sobre as práticas de organização e de gestão dos recursos internos e externos, com vista à concretização dos objetivos de melhoria da qualidade educativa, através da adoção das melhores práticas organizacionais e pedagógicas.

O processo de autoavaliação enquadra-se no âmbito da legislação em vigor e assume-se como um instrumento estruturante de regulação e melhoria da ação educativa. Estes processos visam assegurar o sucesso educativo dos alunos, promovendo uma cultura organizacional orientada para a qualidade, a exigência e a responsabilidade partilhada por toda a comunidade educativa.

A autoavaliação permite identificar, de forma sistemática e sustentada, os pontos fortes do Agrupamento, potenciando a sua valorização enquanto fatores promotores da qualidade educativa, bem como as áreas de melhoria, orientando a definição de estratégias e ações de intervenção adequadas. Neste contexto, constitui-se como um mecanismo fundamental de apoio à tomada de decisão, à reestruturação de princípios e modelos organizacionais e funcionais e à gestão eficaz dos recursos educativos.

Deste modo, o Agrupamento procura consolidar uma cultura de autoavaliação contínua, sustentada em evidências, que favoreça a melhoria das práticas organizacionais e pedagógicas e contribua para o desenvolvimento organizacional e para a melhoria dos resultados educativos.

Assim, o novo ciclo de autoavaliação do Agrupamento de Escolas da Venda do Pinheiro desenrolar-se-á de acordo com o cronograma que adiante se apresenta.

## **Missão**

O projeto de autoavaliação, com base no modelo da CAF (*Common Assessment Framework - Estrutura Comum de Avaliação*), destina-se a caracterizar o estado atual do agrupamento e a medir os níveis de concretização dos objetivos propostos pelos atores educativos, de forma a garantir uma educação e ensino de qualidade.

## Enquadramento

A Lei n.º 31/2002, de 20 de dezembro, estabelece o sistema de avaliação da educação do ensino não superior, com o objetivo de promover “uma cultura de melhoria contínua da organização, do funcionamento e dos resultados do sistema educativo e dos projetos educativos” (artigo 3.º, alínea h). Este diploma define ainda o processo de avaliação, distinguindo a autoavaliação, a desenvolver em cada agrupamento de escolas ou escola, e a avaliação externa. A autoavaliação, ou avaliação interna, assume carácter obrigatório (artigo 6.º) e deve obedecer a padrões de qualidade devidamente certificados (artigo 7.º).

No âmbito da autoavaliação pretende-se uma reflexão e avaliação das práticas inerentes ao funcionamento e desempenho do agrupamento, com base nos campos de análise constantes no quadro de referência da IGEC (Inspeção Geral da Educação e Ciência).

### Referentes para a elaboração da proposta de modelo de autoavaliação



**IGEC (Terceiro Ciclo de Avaliação Externa das Escolas)**

## **Responsáveis**

Direção;

Equipa de autoavaliação.

## **Garantias**

Confidencialidade e anonimato da informação prestada por cada um dos intervenientes;

Análise criteriosa dos dados recolhidos;

Apresentação dos resultados.

## **Duração**

Ano letivo 2025/2026

# **Equipa de Autoavaliação**

A equipa de autoavaliação é representativa de toda a comunidade educativa, tendo sido constituída com o objetivo de garantir a eficácia do processo, assegurando a transmissão de uma perspetiva tão rigorosa e detalhada quanto possível da organização escolar.

## **Identificação do Coordenador de Projeto**

<b>Nome do Coordenador</b>	Cristina Crespo
<b>E-mail do Coordenador</b>	f1893@aevp.net

## **Identificação da Equipa de Autoavaliação**

### **Equipa Restrita**

<b>Nome</b>	<b>Email</b>	<b>Setor da comunidade educativa</b>
Ana Paula Cunha		Docente
Carla Serra		Docente
Cristina Crespo		Docente
Magda Cardoso		Docente
M. <sup>a</sup> Antónia Lemos		Docente

### **Equipa Alargada (Stakeholders)**

<b>Nome</b>	<b>Email</b>	<b>Setor da comunidade educativa</b>
Fernanda Fonseca		Assistente Operacional
Carina Sorreluz		Assistente Técnica
Madalena Rola		Aluna
Patrícia Gil		Encarregada de educação
Fernando Alves		Encarregado de educação
Dr. <sup>a</sup> Mónica Mendes		Autarquia
Dr. Carlos Manique da Silva		Elemento externo Diretor do Centro de Formação de Associação de Escolas Rómulo de Carvalho

## **Calendarização do Projeto**

A equipa de autoavaliação estabeleceu uma calendarização do projeto de autoavaliação, assim como as tarefas, os responsáveis e o período de realização de cada fase do mesmo.

Foi tida em conta a calendarização de outras atividades da escola, a fim de minimizar as interferências no quotidiano escolar, e a inclusão das atividades de autoavaliação nos documentos estratégicos da organização escolar.

### **Cronograma geral**

AÇÕES	RESPONSÁVEL	CALENDARIZAÇÃO
Constituição da Equipa de Autoavaliação	Direção	setembro/outubro
Elaboração do Plano de Ação	Equipa	outubro/novembro
Construção de grelhas	Equipa	novembro/dezembro
Análise dos documentos estruturantes	Equipa	novembro/dezembro
Elaboração dos indicadores de autoavaliação	Equipa	dezembro
Construção de questionários	Equipa	janeiro
Sessões de sensibilização à comunidade	Equipa/Direção	janeiro/fevereiro
Aplicação dos questionários	Equipa	fevereiro
Tratamento dos questionários	Equipa	abril/maio
Elaboração do relatório	Equipa	maio/junho
Entrega do relatório final	Equipa	julho/julho
Identificação das ações de melhoria	Equipa	julho
Divulgação/Apresentação pública dos resultados	Equipa/Direção	julho

CRONOGRAMA			2025						2026				
AÇÕES	Responsáveis		Set	Out	Nov	Dez	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul
Constituição da Equipa de Autoavaliação	Direção	X	X										
Elaboração do plano de ação da equipa	Equipa			X	X								
Construção de grelhas para recolha de evidências e organização da informação	Equipa				X	X							
Análise dos documentos estruturantes	Equipa				X	X							
Elaboração dos indicadores autoavaliação	Equipa					X							
Construção questionários	Equipa						X						
Sessões Sensibilização à comunidade	Equipa/ Direção						X	X					
Aplicação dos questionários	Equipa							X					
Tratamento dos questionários	Equipa									X	X		
Elaboração do relatório	Equipa										X	X	
Entrega do relatório final	Equipa												X
Identificação das ações de melhoria	Equipa												X
Divulgação/Apresentação pública dos resultados	Equipa/ Direção												X

## **Metodologia de Trabalho**

A metodologia de trabalho da equipa de autoavaliação do Agrupamento assentará numa abordagem sistemática, participada e orientada para a melhoria contínua. O trabalho iniciar-se-á com a realização de reuniões regulares da equipa restrita, com o objetivo de planear as diferentes etapas do processo de autoavaliação, definir estratégias, distribuir tarefas e monitorizar o desenvolvimento das atividades.

Proceder-se-á à análise documental, incidindo sobre documentos estruturantes do Agrupamento, tais como o Projeto Educativo, o Plano Anual de Atividades, relatórios internos, resultados escolares e outros documentos relevantes. Esta análise possibilitará um melhor enquadramento da realidade do Agrupamento e sustentará a definição dos instrumentos de recolha de dados.

As propostas elaboradas serão, posteriormente, apresentadas em reuniões da equipa alargada. Estas reuniões permitirão assegurar a articulação entre todos os elementos da equipa e a tomada de decisões de forma colaborativa.

Seguidamente, serão elaborados e aplicados questionários dirigidos aos diferentes elementos da comunidade educativa, de acordo com os objetivos definidos no processo de autoavaliação. Esta etapa permitirá recolher informação pertinente sobre práticas, percepções e níveis de satisfação, garantindo uma visão abrangente do funcionamento do Agrupamento.

Por fim, os dados recolhidos serão objeto de tratamento e análise rigorosa, permitindo a identificação de pontos fortes, áreas de melhoria e oportunidades de desenvolvimento. A análise dos resultados constituirá um suporte fundamental para a reflexão interna e para a definição de estratégias de melhoria, contribuindo para a qualidade e eficácia da ação educativa do Agrupamento.

## **Plano de Comunicação**

Definidas as linhas gerais do projeto, procede-se à elaboração do plano de comunicação o qual pretende assegurar e disponibilizar, de forma periódica e contínua, a informação relevante sobre o desenvolvimento do mesmo, às partes interessadas.

Desta forma, e atendendo ao âmbito alargado do projeto de autoavaliação e aos prazos definidos, é crucial estabelecer processos eficientes de comunicação, de forma a assegurar o sucesso da respetiva implementação.

A comunicação clara e coerente a todas as partes interessadas durante as fases do projeto assegura o sucesso do processo e das ações subsequentes.

Assim, são objetivos do presente Plano de Comunicação:

- Dar a conhecer o projeto de autoavaliação e as respetivas fases de implementação;
- Promover o envolvimento da comunidade educativa
- Garantir de forma clara a recolha de elementos representativos da comunidade educativa;

## Plano de Comunicação

Fases	Descrição / Objetivos	Responsáveis	Destinatários	Canais / Meios	Meses	Resultados esperados
Início de projeto	<p>Comunicar institucionalmente o projeto de autoavaliação para formalizar o seu início</p> <p>Dar a conhecer o projeto de autoavaliação</p> <p>Explicar a forma de implementação da autoavaliação</p> <p>Objetivos a alcançar</p> <p>Metodologia a seguir</p>	Direção Equipa	Comunidade Educativa Conselho Geral Conselho Pedagógico	Apresentação em Conselho Pedagógico e Departamentos  Apresentação em Conselho Geral  Página do Agrupamento  Associações de Pais	outubro a dezembro	Promover o envolvimento da Comunidade Educativa

<b>Fases</b>	<b>Descrição / Objetivos</b>	<b>Responsáveis</b>	<b>Destinatários</b>	<b>Canais / Meios</b>	<b>Meses</b>	<b>Resultados esperados</b>
Diagnóstico organizacional (fase de inquirição)	Sensibilizar os diferentes elementos da Comunidade Educativa para o preenchimento dos questionários Explicar o preenchimento dos questionários Explicar a importância da participação responsável de todos os intervenientes	Equipa de AA	Pessoal Docente, Pessoal não Docente, Alunos e Encarregados de Educação	Página do Agrupamento Reuniões de: ● Conselho Pedagógico; ● Departamento, ● Conselho Geral; ● Pessoal não Docente. Associação de Pais/ Representantes de Turma Diretores de Turma e alunos (Aulas de Cidadania e Desenvolvimento) Professores Titulares/ Alunos Educadores/ Crianças	janeiro/fevereiro	Envolvimento da Comunidade Educativa Taxas de adesão significativas no preenchimento dos questionários.

<b>Fases</b>	<b>Descrição / Objetivos</b>	<b>Responsáveis</b>	<b>Destinatários</b>	<b>Canais / Meios</b>	<b>Meses</b>	<b>Resultados esperados</b>
Diagnóstico organizacional (restantes fases)	Manter a Comunidade Educativa informada sobre o processo de autoavaliação	Equipa de AA Direção	Comunidade Educativa	Página do Agrupamento Reuniões de: ● Conselho Pedagógico; ● Departamento, ● Conselho Geral; ● Pessoal não Docente. Diretores de Turma Professores Titulares/ Alunos Educadores/ Crianças Associação de Pais/ Representantes de Turma	março a maio	Envolvimento da Comunidade Educativa
<b>Fases</b>	<b>Descrição / Objetivos</b>	<b>Responsáveis</b>	<b>Destinatários</b>	<b>Canais / Meios</b>	<b>Meses</b>	<b>Resultados esperados</b>
Apresentação dos resultados de autoavaliação	Divulgar os resultados de autoavaliação e das ações de melhoria	Direção Equipa de AA	Comunidade Educativa Conselho Geral	Página Agrupamento Conselho Pedagógico Conselho Geral Reunião geral	julho / setembro	Obter o envolvimento da Comunidade nas ações de melhoria