



Proposta de Plano de Melhoria

2023-2026

Índice

Introdução.....	2
1. Ações de Melhoria (AM).....	3
1.1 Objetivos.....	3
1.2 Implementação das Ações de Melhoria.....	3
1.3 Intervenientes.....	3
1.4 Impacto no Agrupamento.....	4
2. Estrutura do Plano de Melhoria.....	4
3. Plano de Ações de Melhoria.....	5
3.1 Identificação da Escola.....	5
3.2 Identificação das Ações de Melhoria.....	6
3.3 Priorização das Ações de Melhoria.....	7
3.4 Visão global do Plano de Ação de Melhoria.....	9
4. Ficha da Ação de Melhoria:	11
• Ação de Melhoria Nº 1	
• Ação de Melhoria Nº 2	
• Ação de Melhoria Nº 3	
• Ação de Melhoria Nº 4	

Introdução

O **Plano de Ação de Melhoria (PAM)** que se apresenta resultou da análise das conclusões retiradas pela Equipa de Autoavaliação do Agrupamento, baseando-se, assim, em evidências e dados recolhidos na comunidade educativa através de inquéritos de satisfação.

Apresenta ainda dados constantes no Plano de Melhoria precedente e do Projeto Educativo.

O PAM apresenta ações de melhoria identificadas com base no modelo CAF.

A CAF (Estrutura Comum de Autoavaliação, *Common Assessment Framework*), como modelo europeu de sistemas de autoavaliação e adaptada ao setor da educação destina-se a todas as instituições de ensino e formação, sendo aplicável desde o ensino pré-escolar ao ensino superior, incluindo a aprendizagem ao longo da vida.

É um modelo de autoavaliação através do qual uma organização procede ao diagnóstico do seu desempenho.

Tem como principais objetivos:

- Introduzir uma cultura de excelência e os Princípios de Gestão da Qualidade;
- Melhorar os processos existentes;
- Orientar o processo de gestão da instituição de ensino e formação para o aluno/formando;
- Melhorar o desempenho/resultados;
- Promover o reconhecimento da instituição de ensino e formação.

As ações apresentadas pela Equipa de Autoavaliação foram selecionadas com o objetivo de ultrapassar os constrangimentos identificados pela última avaliação externa e de conduzir à melhoria do desempenho do agrupamento.

1. Ações de Melhoria (AM)

1.1 Objetivos

O principal objetivo consiste em levar o Agrupamento à implementação de Ações de Melhoria.

Com a finalidade de encarar a Escola como uma instituição fundamental, estruturante e construtora de conhecimento, num mundo plural e global, **apresentamos para o triénio de 2023/2026 os seguintes objetivos estratégicos:**

- Garantir, promover e manter os bons resultados escolares dos alunos, com base nas taxas de sucesso;
- Promover o desenvolvimento pessoal e social dos alunos através de atividades que contribuam para a formação integral dos mesmos, contando com o apoio de outros elementos da comunidade educativa;
- Consolidar práticas de autoavaliação que comprometam todos os intervenientes num processo de melhoria do Agrupamento.

Estes objetivos serão operacionalizados nas respetivas áreas de intervenção.

1.2 Implementação das Ações de Melhoria

O PAM, aquando da sua implementação, será determinado pelas Ações de Melhoria apresentadas pela Equipa de Autoavaliação.

Este deve ainda responder às solicitações da Avaliação Externa e ao plano de ações para melhorar o desempenho do agrupamento.

1.3 Intervenientes

O PAM constitui-se como um dos principais objetivos da autoavaliação e as ações constantes no mesmo representam atividades fundamentais para o bom desempenho de todos e do Agrupamento, de forma global. Espera-se que cada entidade/interveniente se envolva de forma empenhada na consecução dos objetivos definidos.

1.4 Impacto no Agrupamento

O presente documento tem como objetivo a implementação de medidas que ajudem a consolidar as ações reconhecidas como pontos fortes do agrupamento e a minorar e/ou ultrapassar os aspetos identificados como oportunidades de melhoria no seu funcionamento.

2. Estrutura do Plano de Ações de Melhoria

O Plano de Melhoria tem ainda como finalidade apoiar a Direção do Agrupamento na implementação de um conjunto de ações que permitam melhorar o desempenho organizacional, sendo o objetivo final contribuir para uma maior qualidade, eficiência e eficácia do Agrupamento.

Os **Pontos** que foram considerados como **Fortes** devem ser objeto de acompanhamento, de modo a garantir a sustentabilidade dos esforços já realizados e a possibilitar a construção de uma política educativa de excelência.

Os **Aspetos a Melhorar**, identificados pela equipa de Autoavaliação, serão apresentados de seguida, passando a ser referidos como **Ações de Melhoria**.

O **Plano de Ações de Melhoria (PAM)** será tido em consideração no planeamento estratégico do Agrupamento, em articulação com o respetivo Projeto Educativo, sendo fundamental, a sua divulgação e efetiva implementação.

Estrutura do PAM:

Tabela 1 – Estrutura modelo do documento “Plano de Ações de Melhoria”

Capítulo	Descrição
Identificação da Escola	Designação e Contactos da Organização Nome e contactos do Coordenador da EAA (Equipa de Autoavaliação) Período da Autoavaliação (ex. diagnóstico CAF)
Áreas de Melhoria	Lista de aspetos a melhorar agregados por áreas
Visão global do PAM	Quadro geral que permite visualizar todo o PAM (cronograma)
Fichas da AM	Fichas para cada ação de melhoria (planeamento)

3 - Plano de Ações de Melhoria

3.1 Identificação da Organização

Tabela 2 – Elementos da Organização

Elementos da Organização	Descrição
Designação da Organização	Agrupamento de Escolas da Venda do Pinheiro Quinta do Mucharro 2665-569 Venda do Pinheiro Telef. 219663060
Nome do Coordenador da EAA	Susana Matos
Contacto do Coordenador	f757@aevp.net
Período da Autoavaliação	2022-2023 2023 -2026 (PAM)

3.2 Identificação das Ações de Melhoria

Esta identificação elaborou-se de acordo com os seguintes procedimentos:

- ✓ **Aspetos a Melhorar:** listagem dos aspetos a melhorar decorrentes do Relatório de Autoavaliação CAF e do Projeto Educativo;
- ✓ **Áreas de Melhoria:** listagem dos aspetos a melhorar em áreas de melhoria abrangentes e relevantes, isto é, congregar todos os aspetos comuns a melhorar numa mesma área;
- ✓ **Ações de Melhoria:** formulação das ações de melhoria, garantindo que cada área de melhoria esteja associada a uma ação.

Tabela 3 – Identificação das Ações de Melhoria

Aspetos a Melhorar	Áreas de Melhoria	Ações de Melhoria
1 - Auscultação regular dos alunos de forma abrangente para apresentação de propostas de atividades e para definição de normas e regras de conduta nos diferentes espaços escolares, que levem ao seu envolvimento e comprometimento nas áreas que lhes dizem respeito.	Processos	AM1 Auscultação regular dos alunos
2- Ampliação e reforço de procedimentos potenciadores do trabalho colaborativo, de práticas pedagógicas inovadoras e do desenvolvimento profissional docente, com partilha de experiências e reflexão sobre a ação, com impacto na melhoria da prestação do serviço educativo.	Processos	AM2 Implementação de procedimentos de trabalho colaborativo.
3 - Valorização da integração das tecnologias digitais nas atividades de aprendizagem, promovendo o sucesso educativo, em articulação com outros recursos, alicerçada no trabalho didático e no uso de instrumentos variados, que se traduza no reforço da avaliação formativa, em práticas de diferenciação pedagógica e no incremento das competências digitais dos envolvidos.	Processos	AM3 Valorização da Literacia Digital: Utilização de ferramentas digitais em contextos de aprendizagem.
4 - Fomento de um processo de autoavaliação agregador e sustentado que identifique áreas prioritárias de intervenção e que conduza à implementação de planos de melhoria, devidamente monitorizados e avaliados, que produzam efetivo impacto nas práticas profissionais e contribuam para o progresso organizacional.	Processos	AM4 Aplicação de um processo de autoavaliação: Identificação de áreas prioritárias de intervenção Implementação de planos de melhoria

3.3 Priorização das Ações de Melhoria/Critérios

Uma das formas de priorizar as AM consiste em combinar três critérios:

- ✓ **C1: Impacto**
- ✓ **C2: Capacidade**
- ✓ **C3: Satisfação**

Deste modo, as ações de melhoria serão priorizadas de acordo com a capacidade da escola na respectiva implementação, bem como na capacidade de mobilizar os recursos necessários, tendo sempre em conta o impacto de cada ação no desempenho e funcionamento da instituição e no contributo para a melhoria da satisfação da comunidade escolar.

Tabela 4 – Pontuação a usar na priorização das AM (modelo)

Critérios de Priorização

Níveis a usar para pontuar cada AM	Nível Baixo (0 pontos)	Nível Médio (3 pontos)	Nível Elevado (5 pontos)
C1: Impacto	É improvável que tenha impacto em qualquer objetivo da organização ou indicador de desempenho.	Terá um impacto em pelo menos um objetivo da organização ou indicadores de desempenho.	Terá um impacto significativo em mais do que um objetivo da organização ou indicadores de desempenho.
C2: Capacidade	Improvável de ser implementada no curto prazo; requer um número significativo de recursos que a organização não possui.	É possível implementar no curto prazo; requer um número razoável de recursos.	Pode ser implementada no curto prazo; requer recursos que a organização possui ou irá possuir a curto prazo.
C3: Satisfação	Improvável impacto na satisfação da comunidade escolar.	A ação tem impacto indireto na melhoria da satisfação da comunidade escolar.	A ação tem impacto direto na satisfação da comunidade escolar.

Prioridades das Ações de Melhoria

(de acordo com os critérios estabelecidos)

Tabela 5 – Priorização das Ações de Melhoria





Ação de Melhoria (identificada na tabela 3)	Impacto (a)	Capacidade (b)	Satisfação (c)	Pontuação (axbxc)	Prioridade
AM 1 Auscultação Regular dos Alunos	5	5	5	125	1
AM 2 Ampliação e reforço de procedimentos de trabalho colaborativo.	5	5	5	125	1
AM 3 Valorização da Literacia Digital: Utilização de ferramentas digitais em contextos de aprendizagem.	5	5	5	125	1
AM 4 Aplicação de um processo de autoavaliação: Identificação de áreas prioritárias de intervenção Implementação de planos de melhoria	5	5	5	125	1

3.4 Planeamento das Ações de Melhoria / Visão global do Plano de Ação de Melhoria

Tabela 6 – Cronograma do PAM

Número	A.M	Responsável pelo grupo/pela AM	Data prevista para conclusão	Cronograma temporal da atividade (dividido por trimestres)									Estado #
				2023/24			2024/25			2025/26			
1	Auscultação Regular dos Alunos	Equipa PM	julho de 2026	1	2	3	1	2	3	1	2	3	
2	Ampliação e reforço de procedimentos de trabalho colaborativo.	Equipa PM	julho de 2026	1	2	3	1	2	3	1	2	3	
3	Valorização da avaliação formativa: Aplicação de práticas de diferenciação pedagógica em sala de aula com a utilização de estratégias diversificadas	Equipa PM	julho de 2026	1	2	3	1	2	3	1	2	3	
4	Aplicação de um processo de autoavaliação: Identificação de áreas prioritárias de intervenção Implementação de planos de melhoria	Equipa PM	julho de 2026	1	2	3	1	2	3	1	2	3	

Legenda

-  Vermelho = Ação de Melhoria Não Implementada
-  Amarelo = Ação de Melhoria por iniciar ou em planeamento estratégico
-  Laranja = Ação de Melhoria em desenvolvimento
-  Verde = Ação de melhoria concluída ou finalizada

4. Ficha da Ação de Melhoria (modelo)

A tabela descreve os campos existentes em cada AM.

Tabela 7 – Descrição da Ficha da Ação de Melhoria

Título	Descrição
Designação da Ação de Melhoria	Título da Ação de Melhoria
Coordenador da Ação	Nome coordenador
Equipa operacional	Elementos nomeados para desenvolver e implementar a ação
Critério dominante da CAF	Critério da CAF onde foi identificada a AM
Estado Atual em	Data de revisão da AM
Descrição da ação de melhoria	Descrição da AM e lógica subjacente à seleção
Objetivo (s) da ação de melhoria	O que se pretende efetivamente obter com a aplicação da AM
Atividades a realizar	Descrição da forma como a AM será implementada, indicando as ações/atividades a realizar neste âmbito
Resultado (s) a alcançar	As metas e indicadores de medida utilizadas para a implementação da AM
Datas de início e conclusão	Datas de início Data de conclusão
Recursos humanos envolvidos	Docentes e outros elementos da comunidade educativa
Custos estimados	Os custos envolvidos na implementação da AM
Revisão e avaliação da ação Meios (<i>ver nota</i>)	Os mecanismos/suportes e as datas para a monitorização do progresso da AM de forma a assegurar a implementação da ação conforme previsto e, se necessário, efetuar correções

^{Nota}: questionário, entrevista, relatórios, etc. Se possível, anexar uma ficha/grelha de avaliação da AM.





Ação de Melhoria Nº 1

Tabela 8 – Descrição da Ficha da Ação de Melhoria

Designação da Ação de Melhoria				
Auscultação Regular dos Alunos				
Dirigente responsável	Coordenador da Ação:	Equipa Operacional:		
Filipa Carvalho				
Critério dominante da CAF: 4 Processos				
Estado Atual em:	Vermelho	Amarelo	Laranja	Verde
setembro 2023				
julho de 2026				
Descrição da ação de melhoria:				
Apresentação de propostas para a definição de normas e regras de conduta nos diferentes espaços escolares e de atividades a serem dinamizadas pelos alunos.				
Objetivo (s) da ação de melhoria:				
-Criar mecanismos que favoreçam a participação dos alunos na definição das regras de conduta, atividades para o PAA, clubes e projetos. - Promover espaços de reflexão e debate em parceria com as estruturas representativas dos alunos; - Aferir o nível de satisfação quanto ao funcionamento do Agrupamento.				
Atividades a realizar:				
1 - Realização assembleias de turma para todos os níveis de ensino, a serem efetuadas com o diretor de turma/professor titular. 2 - Organização Assembleias de Delegados de Turma em todos os ciclos, para o envolvimento em atividades e/ou projetos de escola/Agrupamento. 3 - Manutenção da Associação de Alunos na Escola Sede. 4 - Aferição do grau de satisfação dos alunos.				
Ponto de Partida				
Questionários de Satisfação da Comunidade Educativa; Relatório da Autoavaliação				

Resultado (s) a alcançar:	
Metas:	Indicadores de medida:
<p>1 - Realizar duas assembleias de turma por período.</p> <p>2 - Organizar uma Assembleia de Delegados de turma por trimestre, dinamizadas pelas coordenadoras de estabelecimento (1º Ciclo) e pela direção (2º e 3º ciclos).</p> <p>3 - Manter a Associação de Alunos da EBVP.</p> <p>4 - Aferir o grau de satisfação dos alunos.</p>	<p>1- Número das assembleias de turma realizadas (Questionário aos diretores de turma e aos professores titulares).</p> <p>2.1- Número das Assembleias de Delegados de Turma realizadas (Questionário às coordenadoras de estabelecimento e direção).</p> <p>2.2 - Número de propostas de atividades apresentadas pelos alunos.</p> <p>2.3 - Número de atividades realizadas e dinamizadas pelos alunos.</p> <p>3 - Eleição anual da associação de alunos (Processo eleitoral).</p> <p>4 - Questionários aos alunos.</p>
Fatores críticos de sucesso:	Constrangimentos:

Ação de Melhoria Nº 2

Designação da Ação de Melhoria				
Ampliação e reforço de procedimentos de trabalho colaborativo.				
Dirigente responsável:	Coordenador da Ação:		Equipa Operacional:	
Filipa Carvalho				
Critério dominante da CAF: 4 Processos				
Estado Atual em:	Vermelho 	Amarelo 	Laranja 	Verde 
setembro 2023				
julho de 2026				
Descrição da ação de melhoria:				
Desenvolver uma estratégia potenciadora do trabalho colaborativo, de práticas pedagógicas inovadoras e do desenvolvimento profissional docente, com partilha de experiências e reflexão sobre a ação, com impacto na melhoria da prestação do serviço educativo.				
Objetivo (s) da ação de melhoria:				
<ul style="list-style-type: none"> - Criar mecanismos que favoreçam a cooperação efetiva entre docentes. - Partilhar experiências e boas práticas intra e inter-departamentais, entre ciclos e estabelecimentos de ensino. - Realizar reuniões de articulação curricular vertical do pré e do 1º ciclo, do 1º e do 2º ciclos e do 2º e 3º ciclos. - Realizar reuniões entre os coordenadores de departamento para trabalho colaborativo, com vista à aferição de documentos, estratégias, procedimentos. 				
Atividades a realizar:				
<p>1 – Coadjuvações/Apoios em sala de aula, com o objetivo de providenciar um apoio mais individualizado e com maior regularidade, para turmas que integrem alunos com dificuldades de aprendizagem e problemas de comportamento.</p> <p>2 – Consolidação da partilha de boas práticas e troca de experiências entre pares do mesmo departamento e/ou de departamentos diferentes.</p> <p>3 - Realização de reuniões entre ciclos nas várias áreas para conhecimento, análise e competências passíveis de articulação e/ou valorização.</p>				

- 4 – Articulação de visitas de estudo/atividades entre os vários departamentos/níveis de ensino/turmas, no âmbito do PAA.
- 5 - Dinamização de atividades de articulação curricular em parceria com os recursos das bibliotecas escolares e clubes.
- 6 – Registo formal dos momentos de trabalho colaborativo.
- 7 – Formação em articulação curricular.

Ponto de Partida:

Questionários de Satisfação da Comunidade Educativa; Relatório da Autoavaliação

Resultado (s) a alcançar:

Metas:	Indicadores de medida:
<p>1 - Promover pelo menos 1 tempo semanal de coadjuvação/Apoios em sala de aula.</p> <p>2 - Criar pelo menos dois momentos de partilha de boas práticas, por ano letivo, em cada departamento curricular.</p> <p>3 - Reunir anualmente representantes dos vários ciclos de ensino e de diferentes áreas disciplinares, para articulação curricular.</p> <p>4 - Articular, pelo menos uma vez por ano letivo, visitas de estudo/atividades entre os vários departamentos/níveis de ensino/turmas, no âmbito do PAA.</p> <p>5 – Dinamizar trimestralmente atividades de articulação curricular em parceria com os recursos das bibliotecas escolares e clubes.</p>	<p>1 - Número de Coadjuvações/Apoios em sala de aula</p> <p>2 - Número de partilhas de boas práticas.</p> <p>3 - Número de reuniões entre ciclos para articulação curricular.</p> <p>4 - Número de atividades realizadas em articulação no âmbito do PAA.</p> <p>5 - Número de atividades realizadas em articulação curricular em parceria com os recursos das bibliotecas escolares e projetos.</p>





<p>6 –Registrar formalmente os momentos de trabalho colaborativo (mínimo duas vezes por período)</p> <p>7 – Proporcionar formação na área da articulação curricular durante a vigência deste PM.</p>	<p>6 - Número de registos dos momentos de trabalho colaborativo.</p> <p>7 - Número de docentes participantes nas ações de formação sobre articulação curricular.</p>
<p>Fatores críticos de sucesso:</p>	<p>Constrangimentos:</p>

Ação de Melhoria Nº 3

Designação da Ação de Melhoria:				
Valorização da Literacia Digital: Utilização de ferramentas digitais em contextos de aprendizagem.				
Dirigente responsável:	Coordenador da Ação:		Equipa Operacional:	
Filipa Carvalho				
Critério dominante da CAF: 4 Processos				
Estado Atual em:	Vermelho	Amarelo	Laranja	Verde
setembro 2023				
julho de 2026				
Descrição da ação de melhoria:				
Valorização da integração das tecnologias digitais nas atividades de aprendizagem, promovendo o sucesso educativo, em articulação com outros recursos, alicerçada no trabalho didático e no uso de instrumentos variados, que se traduzam no reforço da avaliação formativa, em práticas de diferenciação pedagógica e no incremento das competências digitais dos envolvidos de modo a criarem-se ambientes educativos inovadores.				
Objetivo (s) da ação de melhoria:				
<ul style="list-style-type: none">- Apoiar a avaliação sumativa e formativa através da diversificação dos suportes de recolha de informação e instrumentos de avaliação.- Consolidar a utilização de ferramentas digitais em contextos de aprendizagem de forma a incrementar a literacia digital e a garantir feedback imediato aos alunos.				
Atividades a realizar:				
<ol style="list-style-type: none">1- Criação de momentos de partilha de boas práticas de utilização de ferramentas digitais (grupos disciplinares/departamentos);2 - Aplicação de rubricas de avaliação com recurso a ferramentas digitais;3 - Incremento do uso de plataformas digitais (Moodle, Classroom ou outras);				

4 - Utilização do feedback para a regulação/monitorização das aprendizagens.	
5 – Formação em capacitação digital de docentes.	
Ponto de Partida:	
Questionários de Satisfação da Comunidade Educativa; Relatório da Autoavaliação	
Resultado(s) a alcançar:	
Metas:	Indicadores de medida:
1 – Diversificar suportes e/ou instrumentos de avaliação (ex. questões de aula, fichas de trabalho, trabalhos de pares/grupo, relatórios, entre outros).	1 - Número de instrumentos de avaliação com suporte digital aplicados.
2 - Analisar os resultados obtidos de forma a garantir a monitorização e a regulação das aprendizagens.	2 - Grelhas de registo.
3 - Utilizar plataformas digitais de forma sistemática.	3 - Número de docentes a utilizar plataformas digitais.
4 – Realizar formação em capacitação digital de docentes ou similares.	4 - Número de docentes com formação em capacitação digital ou similares.
Fatores críticos de sucesso:	Constrangimentos:

Ação de Melhoria Nº 4

Designação da Ação de Melhoria:				
<p>Aplicação de um processo de autoavaliação:</p> <p>Identificação de áreas prioritárias de intervenção</p> <p>Implementação de planos de melhoria</p>				
Dirigente responsável:		Coordenador da Ação:		Equipa Operacional:
Filipa Carvalho				
Critério dominante da CAF: 4 Processos				
Estado Atual em ³ :	Vermelho 	Amarelo 	Laranja 	Verde 
setembro 2023				
julho de 2026				
Descrição da ação de melhoria:				
<p>Fomento de um processo de autoavaliação agregador e sustentado que identifique áreas prioritárias de intervenção e que conduza à implementação de planos de melhoria, devidamente monitorizados e avaliados, que produzam efetivo impacto nas práticas profissionais e contribuam para o progresso organizacional.</p>				
Objetivo (s) da ação de melhoria:				
<ul style="list-style-type: none"> - Diagnosticar os pontos a melhorar e os pontos fortes de forma eficaz. - Criar estratégias de melhoria para as fragilidades diagnosticadas. - Melhorar o processo de monitorização da autoavaliação através de objetivos exequíveis e mensuráveis. 				
Atividades a realizar:				
<p>1 - Articulação da equipa de autoavaliação com as estruturas intermédias para promoção e implementação de práticas de autoavaliação no agrupamento enquanto organização.</p> <p>2 - Análise e reflexão dos resultados obtidos no agrupamento.</p> <p>3 - Divulgação à comunidade educativa dos documentos/relatórios elaborados pela equipa de autoavaliação.</p>				
Ponto de Partida:				

Questionários de Satisfação da Comunidade Educativa; Relatório da Autoavaliação

Resultado (s) a alcançar:

Metas:

1 - Incrementar o trabalho da equipa de autoavaliação alargada às estruturas intermédias, a fim de consolidar as práticas de autoavaliação no agrupamento.

2 - Analisar/ refletir, trimestralmente em conselho de departamento, conselho pedagógico e conselho geral, os resultados obtidos no agrupamento.

3 - Divulgar, no final de cada ano letivo, à comunidade educativa os resultados obtidos.

Indicadores de medida:

1 - Número de instrumentos de recolha de dados entre as estruturas do agrupamento e a equipa da autoavaliação.

2 - Evolução trimestral da avaliação interna.

3 - Número de ações de divulgação.

Fatores críticos de sucesso:

Constrangimentos: